

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2022 - 2024**

Comune di Aglie'
Città Metropolitana di Torino

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione
Risultanze del territorio
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta
Servizi gestiti in forma associata
Servizi affidati a organismi partecipati
Servizi affidati ad altri soggetti
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

- a) Entrate:
- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
 - Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
 - Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità
- b) Spese:
- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
 - Programmazione triennale del fabbisogno di personale
 - Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
 - Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
 - Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi
- c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa
- d) Principali obiettivi delle missioni attivate
- e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali
- f) Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica
- g) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)
- h) Altri eventuali strumenti di programmazione

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2011 n. 2644
 Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente n. 2559
 di cui maschi n. 1208
 femmine n. 1351
 di cui
 In età prescolare (0/5 anni) n. 117
 In età scuola obbligo (6/16 anni) n. 243
 In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. 321
 In età adulta (30/65 anni) n. 1255
 Oltre 65 anni n. 623

Nati nell'anno n. 18
 Deceduti nell'anno n. 67
 saldo naturale: - 49
 Immigrati nell'anno n. 115
 Emigrati nell'anno n. 136
 Saldo migratorio: - 21
 Saldo complessivo naturale + migratorio): - 70

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. 3171 abitanti

Risultanze del Territorio

Superficie Kmq. 13,15
 Risorse idriche: laghi n. 1 Fiumi n. /
 Strade:
 autostrade Km. /
 strade extraurbane Km. 27,30
 strade urbane Km. 15,08
 strade locali Km. 8,9
 itinerari ciclopedonali Km. 0,5

strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC - adottato	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
Piano regolatore – PRGC - approvato	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
Piano edilizia economica popolare - PEEP	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
Piano Insediamenti Produttivi - PIP	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido con posti n. 30
Scuole dell'infanzia con posti n. 60
Scuole primarie con posti n. 98
Scuole secondarie con posti n. 100
Strutture residenziali per anziani n. 3
Farmacie Comunali n. 0
Depuratori acque reflue n. 0
Rete acquedotto Km. 33,3
Aree verdi, parchi e giardini Km². 0,05
Punti luce Pubblica Illuminazione n. 1040
Rete gas Km. 1
Discariche rifiuti n. 0
Mezzi operativi per gestione territorio n. 2 (Doblò e Ducato ufficio tecnico)
Veicoli a disposizione n. 3 (Punto volontari, Punto polizia locale e mezzo della protezione civile)

Accordi di programma:

- per la definizione e programmazione di interventi e loro successiva attuazione nel settore del turismo ed altri collegati ai fini dello sviluppo del Canavese, stipulato con 19 enti locali dei paesi limitrofi, denominato "Made in Canavese" approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 17/4/2019, valido fino a recesso da parte dell'ente;

Protocollo d'intesa:

- per la diffusione e la promozione delle attività di spettacolo dal vivo sul territorio, sottoscritto tra i Comuni di Agliè, Bosconero, Castellamonte, Cuornè, Rivara, Rivarolo Canavese, San Giorgio Canavese e Valperga, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 30/4/2019 valido fino a recesso da parte dell'ente;
- per la gestione e la valorizzazione in forma associata di infrastrutture turistiche "Morena Ovest" per il quinquennio 2021-2025 stipulato con i Comuni di Bairo, Castellamonte, San Giorgio Canavese, San Martino Canavese, Torre Canavese e Vialfrè, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 14/5/2021;

Convenzioni stipulate:

- servizio antincendio con il Corpo Antincendi Boschivi di Ozegna (di seguito AIB) della durata di anni 2 dalla sottoscrizione, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 18/1/2020;
- per lo svolgimento di lavori di pubblica utilità e lavori di pubblica utilità nel procedimento di messa alla prova con il Tribunale Ordinario di Ivrea della durata di anni tre, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 14/4/2021;
- con ASLTO4 per utilizzo dell'obitorio sito presso la "Medicina Legale" di Strambino e delle camere mortuarie site presso i presidi ospedalieri di Chivasso, Cuornè, Lanzo e Ciriè della durata ventennale, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 17/8/2019;
- utilizzo servizio igienico sito nel palazzo comunale con gli esercenti del commercio ambulante, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 11/2/2017 valida fino a revoca della stessa;
- attività di controllo e prevenzione ambientale con Giacche Verdi Onlus con sede in Cuceglio (TO), approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 19/09/2020

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

- di durata biennale, modificata ed estesa all'attività di controllo dell'area sfalci comunale con deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 2/3/2021;
- ritiro cani randagi con Lega Nazionale per la difesa del cane, Sez. di IVREA – Delegazione di Caluso, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 30/11/2021 per il periodo 2022/2024;
 - funzioni socio-educative dispiegate a favore dei bambini alladiesi con l'Asilo Infantile "Regina Maria Cristina" con sede in Agliè approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 2/03/2021 della durata di anni 5;
 - gestione in forma associata della scuola media di Agliè con i Comuni di Bairo e Torre Canavese approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n.21 del 05/08/2021 della durata di anni 5, fino al 30/06/2026;
 - finalizzata alla promozione del territorio comunale per scopi turistici e di valorizzazione dei prodotti locali, stipulata con Bandiere Arancioni del Touring Club Italiano della durata di anni uno, con scadenza al 31/12/2021, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 8/3/2021, che verrà prorogata anche per le annualità successive;
 - assistenza infermieristica e punto prelievo di sangue con l'ASLTO4 e la casa di riposo "Tappero" di Agliè approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 3/2/2021 valida fino al 31/12/2021, che verrà prorogata anche per le annualità successive;
 - adesione alla Centrale Unica di Committenza unitamente ai Comuni di Lombardore, Feletto, Foglizzo, Lusigliè, San Ponso, Mathi, Busano, Grosso, Borgofranco d'Ivrea, Strambino, Fiorano, Castiglione T.se, Agliè, San Raffaele Cimena, CISS38, Banchette, Bosconero, Candia C.se, Front, Barbania, Rivarossa e Romano C.se, della durata di anni tre approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 16/10/2021;
 - raccolta oli esausti di frittura sottoscritta con "Valore Piemonte" approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 16/10/2019 della durata di anni tre dalla stipula;
 - adesione alla piattaforma GEPI per la gestione del patto per l'inclusione sociale e reddito di cittadinanza unitamente al C.I.S.S.38 di Cuorgnè (TO), approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 82 del 6/11/2019;
 - utilizzo campo sportivo sito in Via Meleto ad Agliè stipulata con l'Associazione Sportiva "Agliè Valle Sacra SSD srl" approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 28/12/2020 della durata di anni uno che verrà prorogata per l'annualità successiva;
 - sportello unico attività produttive, adesione alla struttura unica con sede presso la Città di Cuorgnè valida per il periodo 2020-2021 approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 21/12/2019 che verrà prorogata;
 - tra la Città Metropolitana di Torino e il Comune di Agliè per la realizzazione di protezione del percorso ciclabile S.P. 52 e opere complementari, di durata biennale, valida fino al 31/12/2022, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 23/11/2020;
 - per la fornitura gratuita di PEC ai cittadini alladiesi, adesione alla convenzione stipulata tra ANUTEL – ARUBA PEC spa approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 27/1/2021;
 - con CAAF UIL o la Società Centro Servizi UIL Canavese per sportello informativo sull'ISE, assistenza alla compilazione dell'assegno di maternità, nucleo familiare con tre figli minori e richieste per servizi sociali, della durata di anni 3 e con rinnovo automatico salvo disdetta anticipata, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 14/4/2021;
 - per la gestione in forma associata dell'ufficio procedimenti disciplinari stipulata con la Città di Cuorgnè con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 2/3/2021 della durata di anni uno che verrà prorogata;
 - percorso alternanza scuola-lavoro con il Liceo Carlo Botta di Ivrea della durata di anni uno approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 20/09/2021;

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

- per raccolta vestiti ed accessori usati con Italian Textile Recycling srl approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 75 del 30/11/2021 della validità di anni due;
- per raccolta vestiti, scarpe ed accessori usati con Società Canavesana Servizi spa approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.76 del 30/11/2021 .

2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

Il Comune di Agliè trattandosi di un Ente di modeste dimensioni, gestisce in forma diretta quasi tutti i servizi, ad eccezione di alcuni elencati di seguito che vengono gestiti in forma associata o affidamenti all'esterno o ad organismi partecipati.

Servizi gestiti in forma associata

Servizi socio-assistenziali: gestiti dal Consorzio socio-assistenziale C.I.S.S.38 con sede legale in Cuornè (TO) in Via Ivrea n. 100

Servizi mensa e trasporto scolastici: gestiti in forma associata con il Comune di Bairo e Torre Canavese.

Il servizio mensa è affidato alla ditta Euroristorazione srl con sede legale in Via Savona n. 144 a Torri di Quartesolo (VI).

Il servizio trasporto scolastico è affidato alla ditta Conto Fiorenzo con sede legale in Via Agliè n. 27 a Bairo C.se (TO).

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizio idrico e acquedotto: gestito dalla Società Metropolitana Acque Torino s.p.a.

Servizio di raccolta e smaltimento rifiuti: gestito dal Consorzio Canavesano Ambiente, il cui appalto è affidato attualmente alla Società Canavesana Servizi con sede legale in Ivrea (TO) in Via Novara snc.

Servizi affidati ad altri soggetti

Servizio di pulizia immobili e stabili comunali è affidato alla Società Cooperativa Ponte Vecchio con sede legale in Cuornè (TO) in Via Rivassola n. 18;

Servizio cimiteriale è affidato all'Impresa Funebre Massara con sede legale in Salassa (TO) in Via Roma n.3;

Servizio di illuminazione pubblica è temporaneamente affidato alla ditta Enel Sole srl con sede in Viale Tor di Quinto n. 45/47 a Roma, ma l'affidamento è in fase di affidamento pluriennale;

Servizio mensa-fornitura pasti è affidato alla ditta Euroristorazione srl con sede legale in Torri di Quartesolo (VI) in Via Savona n. 144;

Servizio assistenza scolastica mensa è affidato alla ditta Ludicoop con sede legale in Via Nardo Barberis n. 10 a Favria C.se (TO);

Servizio trasporto scolastico e trasporto anziani per giro mercatale è affidato alla ditta Conto Fiorenzo con sede legale in Via Agliè n.27 a Bairo C.se (TO);

Servizio manutenzione del verde, parchi e giardini il lotto 1 è affidato alla ditta Troja Erik con sede legale in Via Meleto n. 8 ad Agliè (TO), il lotto 2 è affidato alla ditta Guinzio Serena Mauro con sede legale in Via Valperga n. 16 a Valperga (TO);

Servizio di rimozione della neve e spargimento sale è affidato alla ditta Troja Erik con sede legale in Via Meleto n. 8 ad Agliè (TO);

Servizio di lotta biologica alle zanzare è affidato alla ditta Agri.Fin.Euro. con sede legale in V. Colonnello Bettoia n. 56 Caluso (TO);

Incarico di DPO (Responsabile della protezione dei dati sensibili) è affidato alla ditta Isimply srl con sede legale in Via Palestro n. 15 a Ivrea (TO), prossimo alla scadenza, per cui si procederà ad un nuovo affidamento.

Servizio di brokeraggio assicurativo affidato a L'arca consulenza assicurativa di Gianni Coda & C. s.a.s. con sede legale in V.le Gran San Bernardo ad Aosta (AO)

SOCIETA' PARTECIPATE

Il Comune di Agliè detiene quote di capitale delle sottoelencate società:

G.A.L.(Gruppo di Azione Locale) con una quota pari al 1,45%;

S.C.S. (Società Canavesana Servizi) con una quota pari al 2,13%;

S.M.A.T. (Società Metropolitana Acque Torinesi) Acque spa con una quota pari allo 0,00006%.

3 - Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2020 € 504.118,48

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2020 € 504.118,48

Fondo cassa al 31/12/2019 € 265.359,16

Fondo cassa al 31/12/2018 € 306.551,98

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

<i>Anno di riferimento</i>	<i>gg di utilizzo</i>	<i>Costo interessi passivi</i>
2020	n.4	€ 10,33
2019	n.73	€444,02
2018	n.146	€109,18

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi impegnati(a)</i>	<i>Entrate accertate tit.1-2-3-(b)</i>	<i>Incidenza (a/b)%</i>
2020	16.619,46	1.890.916,74	0,88 %
2019	21.075,93	1.798.942,31	1,17 %
2018	25.600,00	1.497.719,46	1,35 %

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio né nell'annualità 2020 né in quelle precedenti.

4 - Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2020

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat.D3 giuridico D6 economico	1	x	
Cat.D3	1	x	
Cat.D2	2	x	
Cat.C5	1	x	
Cat.C2	2	x	
Cat.C1	1	x	
Cat.B5	1	x	
Cat.B4	1	x	
Cat.B3	1	x	
TOTALE	11	11	

N. 1 segretario comunale a scavalco.

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2020: 11

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2020	11	€ 436.274,23	24,23%
2019	11	€ 432.892,92	24,31%
2018	10	€440.605,00	25,16%
2017	10	€434.874,97	25,81%
2016	9	€424.665,37	25,07%

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

TARIFFE SERVIZI PUBBLICI: in sede di predisposizione del bilancio previsionale 2022-2024 l'Amministrazione intende confermare le aliquote dei tributi e le tariffe per la fruizione dei servizi pubblici vigenti nel corso dell'esercizio 2021 come approvate con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27/12/2021:

Relativamente alle spese dei servizi a domanda individuale gestiti direttamente dal Comune di Agliè le tariffe applicate sono di seguito riportate:

TARIFFE DIRITTO DI PESA PUBBLICA:

Peso pubblico: cauzione ammontante ad € 25,00 per le aziende che acquistano una propria chiavetta, mentre il costo di un singolo gettone è pari ad € 200;

TARIFFE SERVIZIO MENSA SCOLASTICA:

Servizio mensa scolastica: con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 4/9/2020, a causa dell'emergenza COVID 19 e della normativa di adeguamento degli spazi interni alla scuola, che prevede il turn over degli alunni per il servizio mensa, il costo è aumentato ed è pari ad € 5,90 per ogni pasto, con applicazione, agli aventi diritto che ne fanno richiesta mediante presentazione di ISEE di importo pari od inferiore ad € 10.554,34, di una riduzione/esenzione dal pagamento. Tariffa ridotta al 50% è pari ad € 2,95, tariffa ridotta al 65% per il secondo figlio e successivi è pari ad € 2,07. All'atto della redazione del presente Documento sono in corso di perfezionamento le procedure ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per il biennio dal 01/01/2022 al 31/12/2024, in tale contesto ed in considerazione delle incertezze che permangono in relazione all'emergenza epidemiologica in corso, è intendimento dell'Amministrazione confermare le tariffe ed agevolazioni attualmente vigenti sino al termine dell'anno scolastico 2021/2022.

TARIFFE TRASPORTO SCOLASTICO:

Trasporto Scolastico: il costo per il servizio scuolabus è pari ad € 280,00 per l'intero anno scolastico, con applicazione, agli aventi diritto che ne fanno richiesta mediante presentazione di ISEE di importo pari od inferiore ad € 10.554,34, di una riduzione/esenzione dal pagamento;

TARIFFE UTILIZZO SALONE FRANCO PAGLIA

Salone pluriuso "Franco Paglia" sito in Strada Bairo snc ad Agliè:

- SOGGETTO UTILIZZATORE ALLADIESE(privato cittadino) l'affitto è pari ad € 300,00 giornalieri;
- SOGGETTO UTILIZZATORE NON ALLADIESE(Citt. Privato o Ente o Associaz. Pubblica o Privata) l'affitto è pari ad € 500,00 giornalieri(Giunta Comunale n. 100/2018);
- ASSOCIAZIONI ALLADIESI: per il primo utilizzo annuale del salone l'affitto è gratuito, per gli utilizzi successivi il costo ammonta ad € 350,00 giornalieri;
- SCUOLE ALLADIESI (Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria) l'affitto del salone è gratuito per tutti gli utilizzi annuali, non vengono altresì richiesti i rimborsi spese per riscaldamento, pulizie ed energia elettrica;
- ENTI STATALI – REGIONE – CITTA' METROPOLITANA: l'utilizzo è gratuito.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

I rimborsi forfettari delle spese ammontano a:

- a) € 100,00 al giorno per riscaldamento ed illuminazione per gli utilizzi che vanno dal 15 ottobre al 15 aprile;
- b) € 50,00 al giorno per illuminazione per gli utilizzi che vanno dal 15 aprile al 14 ottobre;
- c) € 100,00 per pulizia finale dei locali;

Utilizzo 31 Dicembre/Capodanno: viene utilizzato un sistema di offerte al rialzo su una base di partenza ammontante ad € 600,00, il salone viene concesso al soggetto partecipante alla gara che, in costanza degli altri requisiti previsti dalla normativa vigente e dal regolamento comunale, presenta l'offerta più alta;

TARIFFE PER UTILIZZO CUCINA SALONE:

versamento di una cauzione pari ad € 500,00(per tutti gli utilizzatori);

ASSOCIAZIONI ALLADIESI: per il primo utilizzo annuale non è previsto alcun costo, dall'utilizzo successivo € 500,00 per il primo giorno di utilizzo € 200,00 per il secondo giorno, € 100 dal terzo giorno successivo;

ASSOCIAZIONI NON ALLADIESI/PRIVATI: € 500,00 per il primo giorno di utilizzo, € 200,00 per il secondo giorno, € 100 dal terzo giorno successivo

TARIFFE PER UTILIZZO DEL CENTRO ANZIANI:

ASSOCIAZIONI ALLADIESI: l'utilizzo è gratuito;

ASSOCIAZIONI NON ALLADIESI: il costo ammonta ad € 10,00 per ogni utilizzo ora legale/ € 20,00 per ogni utilizzo ora solare;

PRIVATI ALLADIESI E NON ALLADIESI: il costo ammonta ad € 10,00 per ogni utilizzo ora legale/ € 20,00 per ogni utilizzo ora solare;

TARIFFE FISCALITA' LOCALE

Le aliquote relative alle principali imposte e tasse comunali sono rimaste pressochè invariate rispetto all'anno 2021, tranne la tassa rifiuti che si è provveduto ad adeguare alle disposizioni di legge, approvando il contestuale nuovo regolamento e le relative tariffe:

Imposta municipale propria (IMU):

Aliquota ridotta per abitazione principale di Cat. A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze, così come definite dall'art. 13, comma 2 D.L. 201/2011, convertito in L. 214/2011	6 per mille
Aliquota per tutti gli altri fabbricati, aree edificabili, terreni agricoli	9,5 per mille
Aliquota per i fabbricati produttivi di Cat. D	9,6 per mille, di cui 7,6% riservato esclusivamente allo Stato
Aliquota per fabbricati rurali ad uso strumentale	1 per mille
Aliquota per fabbricati costruiti e destinati dell'impresa costruttrice alla vendita	1 per mille

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

Detrazione per abitazione principale, applicabile esclusivamente alle abitazioni di Cat. A/1, A/8 e A/9 ed agli eventuali immobili di edilizia residenziale pubblica è stabilito nell'importo di € 200,00;

TASSA RIFIUTI:

Per quanto riguarda l'approvazione delle tariffe della TARI 2022, alla luce delle nuove disposizioni in materia introdotte dal D.Lgs. 116/2019 ed in attesa che il Gestore del servizio provveda a trasmettere il PEF 2022 elaborato sulla base del metodo tariffario rifiuti per il secondo periodo regolatorio (MTR-2), il Consiglio Comunale non può che confermare per l'anno 2022 le tariffe della TARI 2021, in modo da permettere la riscossione degli acconti TARI 2022, riservandone il possibile aggiornamento in sede di eventuale variazione di bilancio, che potrà essere adottata ove il termine di approvazione del bilancio di previsione 2022 dovesse essere prorogato da parte del Legislatore

CANONE PATRIMONIALE UNICO

ANNO 2022:

Il servizio di riscossione avviene in forma diretta da parte dell'Ente, avvalendosi dell'utilizzo di una ditta esterna per il servizio di affissione.

CANONE 2022(TARIFFA BASE) PER OCCUPAZIONE E MESSAGGI PUBBLICITARI	TARIFFA DETERMINATA AI SENSI DELLA L. 160/2019 DA PARTE DEL COMUNE DI AGLIE'
€ 30,00 mq/intero anno anche per i mercati	€ 30,00mq/anno suolo Con riduzioni art. 6 del regolamento: "ai fini della determinazione del canone dovuto sono previste le seguenti riduzioni: a) in occasione di manifestazioni politiche, culturali e sportive, qualora l'occupazione o la diffusione del messaggio pubblicitario sia effettuata per fini non economici: riduzione del 60% con esenzione dal canone nel caso in cui le fattispecie di cui alla presente lettera siano realizzate con patrocinio dell'ente; b) spettacoli viaggianti riduzione del 60%.
€ 7,50 mq/intero anno per sottosuolo (serbatoi)	€ 7,50 mq/anno sottosuolo (corrispondente ad un quarto della tariffa)
€ 1,50 per utente dei servizi a rete con un minimo di € 800,00	€ 1,10 per utente con un minimo di € 800,00
€ 0,60 mq/al giorno anche per mercati	€ 0,60 mq/gg

TARIFFE CONCESSIONI LOCULI CIMITERIALI

	Costruzione 2019 G.C. n. 100 del 28/12/2018	Costruzione 2010 (PT SUD) G.C. 13 del 27/01/2010	Costruzioni precedenti al 2010 G.C. 96 del 9/12/2019
1^ e 4^ fila	€ 3.200,00	€ 3.087,50	
2^ e 3^ fila	€ 4.200,00	€ 4.037,50	
Cellette ossario			
1^, 7^ e 8^ fila		€ 807,50	
2^ 3^ 4^ 5^ e 6^ fila		€ 1.045,00	
Cellette Ossario			€ 250,00

TARIFFE RETROCESSIONE LOCULI CIMITERIALI

In caso di rinuncia alla concessione del loculo in vita o di mancato utilizzo alla morte, il loculo ritornerà nella disponibilità del Comune, che potrà riconoscere agli aventi diritto un indennizzo.

	Costruzione 2019	Costruzione 2010 (PT SUD)	Costruzioni precedenti al 2010
1^ e 4^ fila	€ 1.600,00	€ 1.543,75	
2^ e 3^ fila	€ 2.100,00	€ 2.018,75	
Cellette ossario			
1^, 7^ e 8^ fila		€ 403,75	
2^ 3^ 4^ 5^ e 6^ fila		€ 522,50	
Cellette Ossario			€ 125,00

Il prezzo dei diritti di estumulazione ed esumazione viene riscosso anticipatamente, al momento della concessione dei loculi cimiteriali al costo di €. 300,00 o al momento dell'inumazione.

TARIFFE SERVIZI CIMITERIALI:

Apertura/Chiusura Loculo: € 300,00 – Apertura/Chiusura Celletta: € 150,00

Scavo fossa: € 400,00

Estumulazione da loculo: € 300,00 – Estumulazione da terra: € 400,00

Traslazione feretro da loculo a loculo: € 300,00

Raccolta resti da inumazioni e/o estumulazioni: € 450,00

Smaltimento rifiuti resti: € 150,00

Eventuali imprevisti: € 200,00

Scavo fossa per arti, feti, resti e ceneri: € 100,00.

Diritti di segreteria sui contratti rogati/scritture private:

Diritti fissi su contratti rogati/scritture private

Per l'originale € 1,00

Per il secondo originale/copie € 3,00

Tariffe per costi di riproduzione e ricerca documenti e diritti di visura:

Costi di riproduzione per ogni foglio:
dimensioni formato A4 € 0,50
dimensioni formato A3 € 1,00

Diritti di ricerca e visura per ogni documento:

anno corrente € 1,00
ultimo decennio € 3,00
oltre il decennio € 5,00

Diritti di segreteria per certificati anagrafici:

Certificati in carta semplice, in bollo, autentiche: € 1,00
Rimborso stampati: € 0,50
Rilascio della carta di identità cartacea: € 5,50
Rilascio carta identità elettronica: € 5,21 + diritti di Stato € 16,79 per un totale di € 22,00

DIRITTI SEGRETERIA

SPORTELLO UNICO EDILIZIA

Certificati di Destinazione Urbanistica

• Sino a 5 mappali	€.	10,00
• Da 6 a 20 mappali	€.	15,00
• Oltre 21 mappali	€.	20,00

Autorizzazioni diverse

• Occupazione suolo pubblico, targhe, insegne, ecc.	€.	30,00
---	----	-------

Comunicazioni di inizio lavori asseverata (CILA)

€.

30,00

Segnalazioni certificate di inizio attività (SCIA)

€.

55,00

Certificazioni ed attestazioni richieste da privati

• Inizio, termine lavori, aliquote IVA, idoneità abitativa, ecc	€.	10,00
---	----	-------

Segnalazione Certificata di agibilità

€.

30,00

Permessi di costruire

• Ristrutturazioni ed ampliamenti	€.	55,00
➤ Nuove residenze:		
• Fino a 1.000 mc	€.	80,00
• da 1.001 mc a 3.000 mc	€.	130,00
• oltre 3.000 mc	€.	260,00
➤ Nuove attività commerciali e artigianali - industriali:		
• Fino a 1.000 mq	€.	105,00
• da 1.001 mq a 3.000 mq	€.	200,00
• oltre 3.000 mq	€.	310,00

TARIFFE PER UTILIZZO PALESTRA COMUNALE PER ATTIVITA' SPORTIVE/RICREATIVE

€ 15,00 orarie (per singoli e per gruppi) per i corsi rivolti principalmente ad un'utenza alladiese;

€ 20,00 orarie (per singoli e per gruppi) per i corsi esterni ed i gruppi già formati provenienti da altri Comuni.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione comunale parteciperà a bandi provinciali, regionali ed europei.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio non sono stati contratti mutui, ma è intenzione dell'ente richiedere qualora non ottenga le risorse utili dal bando della videosorveglianza, un mutuo alla Cassa Depositi e Prestiti a tal proposito.

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

La spesa corrente costituisce quella parte della spesa finalizzata ad assicurare i servizi, le manutenzioni ordinarie ed all'acquisto di beni e servizi di consumo.

Gli stanziamenti previsti nella spesa corrente sono in grado di garantire l'espletamento della gestione delle funzioni fondamentali ed assicurare un adeguato livello di qualità dei servizi stessi. Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà orientare la propria attività alla manutenzione e gestione del territorio anche per una migliore fruibilità turistica.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, la stessa dovrà rispettare la normativa vigente, sempre nel rispetto delle disposizioni in materia di contenimento delle spese per il personale, rimane salvo, per tutto il triennio 2022/2024, il ricorso all'utilizzo di contratti flessibili per fronteggiare esigenze temporanee ed eccezionali che dovessero manifestarsi nel corso dell'anno. Con deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 23/6/2021 è stato approvato il Piano triennale del fabbisogno del personale 2021/2023.

ANNO 2022

Incarico ai sensi del c. 557 – art.1 della L.311/2004, per un massimo di 12 ore settimanali a Responsabile P.O. di altro Ente, per l'affidamento della Responsabilità dell'Area Servizi Generali e Gestionali ed anche per la prosecuzione dell'affiancamento della nuova Categoria D per l'anno 2022, per messa a riposo per pensionamento del precedente in carica fino al 31/12/2021.

Assunzione di un nuovo dipendente cat. D1 a seguito di espletamento di procedura concorsuale svoltasi a fine 2021.

Prosecuzione convenzione con altro Ente per utilizzo di personale Cat. C. per un massimo di 18 ore da destinarsi all'ufficio protocollo dell'ente e a sostegno della segreteria del Sindaco.

Acquisizione a mezzo idonea Convenzione, mobilità o altra forma di reclutamento di una Cat. B1 o B3, per un massimo di 18/36 ore da destinarsi all'affiancamento di un operaio comunale che entrerà in quiescenza nei primi mesi del 2022.

Cessazioni 2022: verosimilmente nei mesi di maggio e luglio i due operai comunali cesseranno per trattamento di quiescenza

Necessità 2022:

- 1) reclutamento di altra figura analoga di Cat. B1/B3, da effettuarsi entro la prima metà dell'anno, al fine di garantire la continuità dei servizi esterni di manutenzione tecnica erogati con validità fino ad oggi;
- 2) Completamento del progetto regionale Cantieri di lavoro, ed eventuale prosecuzione dello stesso, se consentito dalla normativa vigente al momento;

ANNO 2023

Nessuna nuova assunzione.

ANNO 2024

Nessuna nuova assunzione

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, le stesse dovranno essere operate anche e soprattutto, per gli importi superiori ai 5.000,00 € con una ricerca minuziosa sul MEPA e sulla Centrale Unica di Committenza al fine di optare per una minimizzazione dei costi. Per il prossimo periodo 2022/2024 è stato adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 27/12/2021 il programma biennale degli acquisti di beni e servizi.

Ai sensi dell'art. 57, comma 2 del D.L. 124/2019, dalle lett. b e c), dall'annualità 2020, sono abrogati:

- i limiti di spesa per studi ed incarichi di consulenza pari al 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, comma 7 del decreto-legge 78/2010);
- i limiti di spesa per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza pari al 20% della spesa dell'anno 2009 (art. 6, comma 8 del decreto-legge 78/2010);
- il divieto di effettuare sponsorizzazioni (art. 6, comma 9 del DI 78/2010);
- i limiti delle spese per missioni per un ammontare superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, comma 12 del decreto-legge 78/2010);
- i limiti di spesa per la formazione del personale in precedenza fissato al 50 per cento della relativa spesa dell'anno 2009 (art.6, co. 13 del decreto-legge n. 78/2010);
- i limiti di spesa per acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi per un ammontare superiore al 30 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011 (art. 5, comma 2 del decreto-legge 95/2012)

La lettera e), del comma 2, dell'art. 57 del D.L. 124/2019 abroga invece l'obbligo di adozione del Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/20

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Relativamente alla Programmazione degli investimenti e al programma triennale delle opere pubbliche, si prevede la realizzazione, nel triennio 2022/2024, dei seguenti interventi:

1- **Efficientamento energetico del "Salone Arch. Franco Paglia"**

Concluso per quanto riguarda i lavori, ma non per la documentazione amministrativa, l'intervento riguardante il Salone polifunzionale «Arch. Franco Paglia» (vedi box sotto *Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi*), si intenderebbe procedere anche all'efficientamento energetico dell'edificio, con il *relamping*, utilizzando parte dell'assegnazione disposta annualmente con il decreto 14 gennaio 2020 del Capo del Dipartimento per gli affari interni e territoriali del Ministero dell'interno, ai comuni, di contributi ai sensi dell'art. 1, commi 29-37, della legge 27 dicembre 2019 n. 160 (legge di bilancio 2020) finalizzati alla realizzazione di investimenti destinati a opere pubbliche in materia di efficientamento energetico e di sviluppo territoriale sostenibile. Con decreto del 30 gennaio 2020, la medesima misura del contributo è stata assegnata anche per le annualità dal 2021 al 2024, e per beneficiare del contributo statale, i Comuni sono tenuti a iniziare l'esecuzione dei lavori entro il 15 settembre di ogni anno, a pena di decadenza. Per i comuni con popolazione inferiore o uguale a 5.000 abitanti la misura è di 50 mila euro.

L'importo stimato dell'intervento è € 20.000.

2- **Riqualificazione di Piazza Setificio**

Da definire: a inizio nuovo anno, è indetto appositamente un concorso di progettazione o di idee. Si pensa in particolare ad una riconfigurazione dello spazio, non solo a migliorarne l'aspetto con una nuova pavimentazione e arredi, ispirandosi alle fonti e testimonianze storiche.

3- **Installazione di Sistema di Videosorveglianza Urbana (SVU) per implementazione impianto esistente**

Diversi episodi di furti o tentativi di effrazione in abitazioni private e sedi di attività verificatisi negli ultimi anni, inducono a dover ricorrere a un sistema di sorveglianza elettronica su accesso e uscita dal paese per le strade di comunicazione con i centri e le località limitrofe, oltre alla installazione di telecamere in funzione di deterrenza contro atti di vandalismo nella zona delle scuole, delle strutture pubbliche per la collettività, del cimitero ecc. Il 6/12/2021 il Comune ha presentato richiesta di ammissione ai finanziamenti 2021 di cui all'art. 5, comma-ter del D.L. 20 febbraio 2017 n. 14, secondo le modalità del D.M. 9 ottobre 2021: occorre presentare entro il 10/12, alla Prefettura, unitamente alla domanda, il progetto dell'impianto di videosorveglianza e gli allegati vari. Il livello di progettazione, in base all'art. 23 del Codice dei contratti pubblici, è redatto già al "*definitivo*" dall'ing. Frara di Treviso, all'uopo incaricato con determinazione del Responsabile Servizio Tecnico n. 56 in data 2/04/2021.

L'importo stimato dell'intervento è € 240.000, che verrebbe cofinanziato al 50% con fondi propri. In caso di mancato finanziamento sopra, nella "programmazione dei lavori pubblici" adottata con deliberazione G.C. n. 64 del 10/11/2021 – triennio 2022/2024 – l'intervento è già inserito ma per degli altri importi e con altre risorse, ovvero per € 180.000, finanziato con mutuo da contrarre con la Cassa DD.PP. (ma con un ridimensionamento del progetto), fermo restando che, viceversa l'inserimento corrispondente al finanziamento richiesto, qualora venisse concesso, e alla quota di cofinanziamento suindicata, verrà fatto in occasione di "aggiornamento" annuale, in caso di precedente approvazione

dello schema di programma triennale già adottato.

4- Messa in sicurezza della Palestra "Gino Romana" per rifacimento del pavimento dell'aula causa cedimento del sottofondo

Nell'ultimo scorcio dell'anno, sul pavimento in gomma della palestra scolastica «Gino Romana» (ma utilizzata anche da gruppi e associazioni extra per attività ginnico-sportive varie) sono sorti 2-3 avvallamenti in altrettanti punti distinti, localizzati, che anche se consentono di usufruire dello spazio ancora con una certa sicurezza, sono indicatori di un evidente assestamento del sottofondo. Sia per riparare questi punti danneggiati, e mettere in maggiore sicurezza l'aula, sia per indagare meglio l'accaduto e fare un intervento risolutivo, si intenderebbe procedere subito al rifacimento del pavimento, e con l'occasione, con uno meno "economico". A tal fine si utilizzerebbe, come al precedente punto 1, parte dell'assegnazione disposta annualmente con il decreto 14 gennaio 2020 del Capo del Dipartimento per gli affari interni e territoriali del Ministero dell'interno, ai comuni, di contributi ai sensi dell'art. 1, commi 29-37, della legge 27 dicembre 2019 n. 160, finalizzati anche alla "[...] messa in sicurezza di scuole, edifici pubblici e patrimonio comunale".

L'importo stimato dell'intervento è € 30.000.

5- Riqualficazione del parco giochi di Viale Rimembranza - Lotto 1

L'Amministrazione comunale, avendo il proposito di riqualficare due aree pubbliche a verde – l'area gioco di Viale Rimembranza e il parco urbano dell'ex villaggio Olivetti – la scorsa estate ha incaricato la Anthemis Environment Srl di Leinì, di elaborare delle idee di riqualficazione al riguardo, per valutare quanto proponibile da esperti in progettazione ambientale e management del verde, prima dell'avvio dell'attività di progettazione vera e propria. Riguardo alla prima, lo "*studio di fattibilità tecnica ed economica*" consegnato a settembre ha fornito delle indicazioni meritevoli di nota, e che si intenderebbe attuare per "lotti funzionali", sia per un approfondimento maggiore del *masterplan* presentato, sia soprattutto per l'importo complessivo di 333.000 euro. L'intervento che l'Amministrazione comunale intenderebbe fare subito riguarda il ripristino dei camminamenti principali e la messa in opera di attrezzature ludiche, arredi e alberature, nell'area gioco «dinamica», «statica», «aula all'aria aperta», «bimbi» e «percorso per il gioco», di cui allo studio suddetto. L'incarico professionale relativo a progettazione definitiva/esecutiva - direzione lavori - coordinamento della sicurezza, necessario e/o propedeutico alla realizzazione dei lavori e opere inerenti all'intervento che può essere intitolato «di riqualficazione del parco giochi di Viale Rimembranza - Lotto 1», è stato già affidato con determinazione del Responsabile Servizio Tecnico n. 190 in data 7/12/2021 (impegno di spesa n. 431 – € 20.159,28 – capitolo 266.1).

L'importo stimato dell'intervento è € 230.000.

6- Costruzione di edicola funeraria nel cimitero

Nel cimitero cittadino – per l'esaurimento pressoché totale di spazi nel campo per inumazioni, ovvero di loculi liberi nelle strutture per tumulazioni – si intende costruire, con massima urgenza, un'edicola funeraria per 15 *colombari*, in una area libera e disponibile della parte occidentale, ultimo piano ("terrazzata" è la conformazione del camposanto), in prosecuzione della struttura risalente alla prima metà del '90, residuando in quella zona uno spazio liminale, minimo, però sufficiente. Al finanziamento dell'opera si provvede con i proventi delle concessioni cimiteriali. L'importo stimato dell'intervento è € 35.000.

**ALLEGATO I – SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE
2022-2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Aglie'**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€ 180.000,00	€ 0	€ 0	€ 180.000,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
stanziamenti di bilancio	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
altra tipologia	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
totale	€ 180.000,00	€ 0	€ 0	€ 180.000,00

Il referente del programma
Fabrizio TRUFFA GIACHET

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

**ALLEGATO I – SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE
2022-2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Aglie'**

SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

Elenco delle Opere Incompiute																	
CUP (1)	Descrizione e opera	Determinazioni dell'amministrazione	ambito di interesse dell'opera	anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo dei lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale e avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmente, dalla collettività ?	Stato di realizzazione ex comma 2 art. 1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					€ 0	€ 0	€ 0	€ 0									

Il referente del programma
Fabrizio TRUFFA GIACHET

**ALLEGATO I – SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE
2022-2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Aglie'**

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Elenco degli immobili disponibili art. 21, comma 5, e art. 191 del D.Lgs. 50/2016															
Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione Immobile	Codice Istat			localizzazione – CODICE NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1 art. 191	immobili disponibili ex articolo 21 comma 5	già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L.214/2011	Tipo disponibilità se Immobile derivante da Opera incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato			
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale
												€ 0	€ 0	€ 0	€ 0

Il referente del programma
Fabrizio TRUFFA GIACHET

**ALLEGATO I – SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE
2022-2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Aglie'**

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero Intervento CUI (1)	Cod. Int. Am. m.ne (2)	Codice CUI P (3)	Annu- lità nella quale si prevede di dare avvio alla procedu- ra di affida- mento	Respon- sabile del procedi- mento (4)	lotto funzi- onale (4)	lavoro comp- lesso (6)	Codice ISTAT			localizz- azione - codice NUTS	Tipolo- gia	Settor- e e sottos- ettore interv- ento	Descrizio- ne dell'inter- vento	Live- llo di prio- rità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)							Interv- ento aggiun- to o variato o a seguit- o di modifi- ca progr- amma (12)		
							R eg	Pr ov	C om						Prim- o anno	Seco- ndo anno	Ter- zo anno	Costi su annu- alità succe- ssive	Impor- to compl- essivo (9)	Valore degli eventu- ali immobi- li di cui alla scheda C collegati all'inte- rvento (10)	Scaden- za tempo- rale ultima per l'utilizz- o dell'even- tuale finanzia- mento derivante da contrazi- one di mutuo		Apporto di capitale privato (11)	
																							Imp- orto	Tipol- ogia
L0436612001 4202200001			2022	Truffa Giachet Fabrizio	NO	NO	0 0 1	00 1	00 1		01- Nuova realizz- azione	05.30 - Pubbli- ca sicurez- za	Realizzazi- one di sistema di videosorv- eglianza urbana CCTV	2	180.0 00,00	0	0	0	180.00 0,00	0		0		
															180.0 00,00	0	0	0	180.00 0,00	0		0		

Il referente del programma
Fabrizio TRUFFA GIACHET

**ALLEGATO I – SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE
2022-2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Aglie'**

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L04366120014202200001		Realizzazione di sistema di videosorveglianza urbana CCTV	Fabrizio Truffa Giachet	180.000,00	180.000,00	URB	2	SI	NO	3	0000401092	C.U.C. Consortile Canavese e Valli di Lanzo	

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma
Fabrizio TRUFFA GIACHET

**ALLEGATO I – SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE
2022-2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Aglie'**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
L04366120014202100003		Lavori di efficientamento energetico Centro Sportivo Comunale - Spogliatoi e Club House	€ 269.000,00	1	Mancata ammissione al finanziamento ministeriale nell'ambito del "Fondo Sport e Periferie" per l'anno 2020

Il referente del programma
Fabrizio TRUFFA GIACHET

(1) breve descrizione dei motivi

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

1- Opere messa in sicurezza tratto di Via per Cuceglio e regimazione acque di corrivazione superficiale in Strada Vicinale Canale - Lotto 1

L'opera in corso di esecuzione di messa in sicurezza di Via per Cuceglio (o strada provinciale 54 "di Cuceglio") riguarda i lavori del primo tratto, dal centro abitato fino al bivio per le Cascine Rogge, tra le progressive km. 0+825 e km. 1+280 circa, su progetto esecutivo approvato ad inizio anno, di € 425.000 ca. L'appalto dei lavori ammonta a € 293.192,80 e, ad oggi, l'avanzamento è oltre il 95%, senza però contare la modifica al contratto per le variazioni apportate al progetto, in corso d'opera, per la quale è stata redatta da parte del D.L. una "perizia suppletiva di variante", che al momento è all'approvazione da parte del RUP. L'importo dei maggiori lavori ammonta a € 18.163,95 (pari al 6,20% dell'importo contrattuale), IVA esclusa, cui si somma la spesa per la redazione della «variante» (€ 2.500 ca. compresi gli oneri previdenziali e fiscali). La variante o modifica contrattuale non è sostanzialmente "onerosa", perché il suo valore complessivo rientra nella spesa stanziata, grazie all'utilizzo delle economie conseguite in sede di gara d'appalto o di altri "risparmi". La procedura per l'espropriazione per pubblica utilità procede parallelamente, e si "definirà" con il frazionamento catastale (necessita incarico da affidare ad un tecnico, a valere sul fondo previsto per *acquisizione aree o immobili e pertinenti indennizzi*), e l'emanazione del decreto di esproprio, e quindi con il pagamento delle indennità dovute (saldo). N.B. Il progetto "di fattibilità tecnica ed economica", approvato con deliberazione Giunta Comunale n. 15 in data 8/03/2021, era stato suddiviso in due lotti «funzionali», per limiti di risorse finanziarie, il primo dei quali sarebbe terminato al km 1+280 per quanto riguarda l'opera di allargamento della SP54 con a fianco passaggio pedonale protetto, mentre un lotto successivo avrebbe dovuto completare le opere fino alla progressiva chilometrica 1+510, inclusa la sistemazione della strada collinare sterrata di accesso al Santuario Santa Maria della Rotonda (e l'omonima Comunità Terapeutica Residenziale) – denominata "Strada Vicinale Canale" – poiché è frequentemente dissestata in occasione di forti piogge dal ruscellamento delle acque superficiali, per l'inadeguatezza dei fossi di scolo, cunette trasversali e altro.

2- Variante Strada Comunale del Cucù all'innesto con la SP 54 "di Cuceglio"

Con il progetto di quest'opera pubblica, del 2020, l'Amministrazione comunale si era proposta di traslare il tracciato della strada "del Cucù" per migliorare e mettere in sicurezza l'innesto sulla provinciale 54, mediante una variante su nuovo rilevato che sposterebbe più a nord il problematico accesso da/alla strada principale, per l'allontanamento dall'attuale posizione in punto di curva, e soprattutto per la visibilità nulla essendo in fregio alla cinta del Parco del Castello Ducale. L'opera, il cui importo ammonta ad € 40.000, è finanziata in parte dalla Regione Piemonte (L.R. 18/84) con € 20.000 di contributo, e per la restante parte con fondi propri. Motivazioni concernenti alla tutela archeologica dell'area interessata dall'intervento – sulla quale erano già valutabili sin dalla fase progettuale elementi di rischio archeologico, per la parziale sovrapposizione a vecchi percorsi interpoderali attestati dalla cartografia storica – hanno "attivato" la Soprintendenza dopo che degli studi condotti dalla Direzione Regionale Musei Piemonte per il recupero della medesima area hanno portato al ritrovamento, quasi certo, di una presa dell'antico sistema di gallerie e condotti sotterranei correlati alla circolazione delle acque tra il Rio delle Rogge e il Lago Grande del Parco. Per accertare in modo definitivo la sussistenza o meno dell'interesse archeologico nell'area interferita dalle opere e evitare il più possibile l'imprevisto di rinvenimento in corso d'opera, la Soprintendenza ha richiesto "un programma di accertamenti archeologici secondo quanto

indicato dalla normativa, da realizzarsi da parte di una Ditta archeologica in possesso dei requisiti di legge", da approvare preventivamente all'esecuzione. I lavori sono dunque fermi nelle more di definire tali accertamenti archeologici, e si confida di procedere "d'urgenza" con l'autorizzazione più speditiva all'assistenza archeologica in corso d'opera, richiesta alla Soprintendenza, e in tal modo riprendere e realizzare presto l'intervento. L'incarico a ditta qualificata per l'assistenza archeologica in corso d'opera è stato conferito con determina del Responsabile Servizio Tecnico n. 191 in data 7/12/2021 (impegno di spesa n. 432 – € 1.708 – capitolo 67.1).

3- Valorizzazione di tratto di itinerario cicloturistico da Agliè a San Giorgio Canavese lungo il Canale di Caluso comprendente l'intervento "di protezione del percorso ciclabile S.P. 52 tra le progr. km 0+700 e km 1+200"

Il 19 maggio 2020 il Comune è risultato beneficiario di un finanziamento di € 61.961,96 per la realizzazione dell'intervento denominato «di valorizzazione tratto di itinerario cicloturistico da Agliè a San Giorgio Canavese lungo il Canale di Caluso», nell'ambito del PSL 2014-2020 del GAL Valli del Canavese (in ambito Obiettivo 1: Escursionismo ed outdoor - itinerari locali a fruizione specifica: ciclo-escursionistici e cicloturistici locali con sviluppo non superiore ai 50 Km), a cui si è aggiunto il cofinanziamento di € 8038,04 da parte del Comune per la copertura della spesa pari a € 70.000, che è a quanto ammontava il progetto presentato per la candidatura al bando. In seguito l'investimento si è "arricchito" di un ulteriore finanziamento di € 100.000 da parte della Città Metropolitana di Torino con risorse del bilancio di previsione 2020/2022 (di cui € 60.000 stanziati nel 2021 e € 40.000 nel 2022), la cui necessità è scaturita dall'occorrenza di ulteriori risorse finanziarie per ottemperare alle indicazioni della stessa Città Metropolitana in ordine alla richiesta di provvedimento amministrativo per l'intervento da realizzare, poiché le opere interessano la strada provinciale 52 ovvero le relative pertinenze tra le progressive km. 0+700 e km. 1+200, e che in difetto non era ottenibile il nulla-osta da parte dell'ente provinciale. I lavori, iniziati a ottobre, sono stati sospesi il giorno 3/11/2021, nelle more dello spostamento, da parte di TIM S.p.A., degli impianti telefonici interferenti, attività che si è conclusa proprio il 17/12, il che consente la ripresa dei lavori dopo le festività natalizie e di fine anno.

4- Opere di messa in sicurezza tratto di Via per Cuceglio (S.P. 54) in comune di Agliè - Lotto 2 Stralcio A

Uno degli interventi iniziati riguarda il proseguimento dell'opera in corso di esecuzione di messa in sicurezza di Via per Cuceglio – vedi precedente punto 1 – per il futuro sviluppo del percorso pedonale iniziato unitamente all'allargamento della carreggiata, appunto, essendo la larghezza più stretta di quanto richiesto dalla normativa vigente per una simile categoria di strada, e in quanto priva di un marciapiede (e così anche per la messa in sicurezza dei pedoni), che si con- netterebbe con i punti nodali della vasta rete ciclo-escursionistica attestata sulla strada comunale "del Cucu", la sterrata che compie il periplo del Parco del Castello Ducale lungo le mura sud e est, e che è molto frequentata da gente che passeggia, o in bicicletta, o che corre, da un'utenza insomma che pratica la "mobilità dolce". Con parte delle risorse finanziarie di cui all'inizio (vedi box *Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche*) specificatamente € 66.000 – il D.L. n. 104/2020 (a c.d. "Manovra di agosto", che ha introdotto il comma 29-bis) ha incrementato per il solo anno 2021 la dotazione integrandola con ulteriori 500 milioni di euro, e raddoppiato l'ammontare del contributo – si è reso possibile realizzare almeno uno "stralcio" del secondo lotto, anzidetto, grazie al quale si allargherebbe di ulteriori 110-120 m ca. la carreggiata, predisponendo già l'opera del passaggio pedonale-marciapiede, o anche di una pista ciclabile.

5- Abbattimento barriere architettoniche presso i gabinetti pubblici di Piazza Castello

Con la restante parte delle risorse statali di cui sopra (€ 34.000) a metà ottobre sono iniziati anche i lavori riguardanti i servizi igienici pubblici di Piazza Castello ubicati nella «ex Casa del custode del parco», per l'abbattimento delle barriere architettoniche su tale "cespite" del

patrimonio. Il piccolo edificio, che è di proprietà del Demanio dello Stato, rientra nel novero dei beni immobili di Agliè assegnati in uso alla Direzione Regionale Musei Piemonte, che ne è il «concessionario», mentre il Comune ne è il «gestore». Oltre ai lavori principali, per l'abbattimento delle barriere architettoniche, il restauro prevede interventi secondari più autenticamente di manutenzione, in quanto i locali erano ormai "poco decorosi", per il deperimento delle finiture interne (intonaci, rivestimenti, pittura, porte), dovuto principalmente ad infiltrazioni di acqua dal tetto e all'accesso "libero";

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà mantenere gli equilibri.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata al mantenimento del pareggio di cassa

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

MISSIONE	01	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>
-----------------	-----------	---

La missione 1, definita dal glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale e unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica".

L'amministrazione in merito a tale missione intende migliorare l'attività di coordinamento tra i vari servizi, apportare modifiche sulle modalità operative dei singoli uffici per snellire e semplificare l'attività quotidiana.

MISSIONE	03	<i>Ordine pubblico e sicurezza</i>
-----------------	-----------	---

La missione è riferita all'amministrazione e al funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale.

MISSIONE	04	<i>Istruzione e diritto allo studio</i>
-----------------	-----------	--

La missione è riferita all'amministrazione e al funzionamento delle attività riguardanti la pubblica istruzione della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado e dei servizi connessi, quali assistenza scolastica, refezione scolastica e trasporto scolastico.

MISSIONE	05	<i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i>
-----------------	-----------	---

La missione è riferita all'amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali a favore dei cittadini alladiesi.

MISSIONE	06	<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>
-----------------	-----------	---

La missione è riferita all'amministrazione e funzionamento delle attività sportive ricreative e per i giovani, misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport ed eventi sportivi e ricreativi.

MISSIONE	07	<i>Turismo</i>
-----------------	-----------	-----------------------

La missione comprende l'amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione, sviluppo e coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio alladiese.

MISSIONE	09	<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>
-----------------	-----------	--

La missione comprende l'amministrazione ed il funzionamento delle attività a tutela e salvaguardia del territorio, compreso il servizio relativo alla raccolta e smaltimento dei rifiuti, la manutenzione del verde pubblico e le campagne di sensibilizzazione al fine di potenziare la differenziazione consapevole dei rifiuti.

MISSIONE	10	<i>Trasporti e diritto alla mobilità</i>
-----------------	-----------	---

La missione comprende l'amministrazione e il funzionamento delle attività per la viabilità, il miglioramento della circolazione stradale e l'illuminazione pubblica.

MISSIONE	11	<i>Soccorso civile</i>
-----------------	-----------	-------------------------------

La missione comprende l'amministrazione e il funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio.

MISSIONE	12	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>
-----------------	-----------	---

La missione comprende l'amministrazione e il funzionamento delle attività in materia di protezione sociale a favore e tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani e dei disabili. Il Comune di Agliè ha delegato le funzioni socio-assistenziali al Consorzio Intercomunale dei servizi socio+-assistenziali C.I.S.S. 38di Cuorgnè (TO).

MISSIONE	13	<i>Tutela della salute</i>
-----------------	-----------	-----------------------------------

La missione comprende l'amministrazione e il funzionamento delle attività inerenti interventi di carattere igienico-sanitari, quali canili pubblici, lotta biologica delle zanzare ecc.

MISSIONE	20	<i>Fondi e accantonamenti</i>
-----------------	-----------	--------------------------------------

La missione comprende accantonamenti e fondi di riserva per fronteggiare eventuali spese correnti impreviste che si possono avere durante l'anno e il Fondo crediti dubbia esigibilità.

MISSIONE	50	<i>Debito pubblico</i>
-----------------	-----------	-------------------------------

La missione comprende le somme atte al pagamento di quote capitali e di interessi di debiti contratti dall'Ente.

MISSIONE	60	<i>Anticipazioni finanziarie</i>
-----------------	-----------	---

La missione comprende spese sostenute per la restituzione di risorse finanziarie anticipate dalla tesoreria all'ente per fronteggiare momentanee esigenze di mancanza di liquidità.

MISSIONE	99	<i>Servizi per conto terzi</i>
-----------------	-----------	---------------------------------------

La missione comprende spese effettuate per conto terzi e le partite di giro come ad esempio la gestione dell'iva split payment.

**E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE
RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE
URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE
ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI
PATRIMONIALI**

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio non si prevedono alienazioni e/o valorizzazioni de beni patrimoniali.