



Comune di Agliè

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Determinazione del Responsabile **Servizio: RAGIONERIA**

**N. 183
del
23/07/2024**

Responsabile del Servizio : BIELLI Mirco

OGGETTO :

RIPARAZIONE DECESPUGLIATORI. IMPEGNO DI SPESA . CIG B290FA2AEF

IL RESPONSABILE DELL'AREA RAGIONERIA

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante *"Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"* e, in particolare, l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa, e l'articolo 109 c. 2, che – per i comuni privi di personale di qualifica dirigenziale – assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;

Visti altresì l'articolo 147-bis (in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile), 153 c. 5 (che stabilisce che le determinazioni comportanti impegni di spesa sono esecutive con l'apposizione da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria), 183 e 191 (sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa), ed infine 192 (che prescrive la necessità di adottare una apposita determina a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base);

Visti inoltre:

- lo Statuto del Comune, e in particolare gli articoli sulle funzioni dei dirigenti / responsabili di servizio;
- il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e, in particolare, gli artt. 7, 13 e 14 sulle funzioni e sugli atti di competenza dirigenziale/dei responsabili di servizio;
- il regolamento comunale di contabilità e, in particolare, l'art. 28 sulle procedure di impegno di spesa;
- il Decreto Sindacale n. 3 del 01/04/2024 di nomina a Responsabile dell'*"AREA SERVIZI GENERALI E GESTIONALI"*;

Preso atto che:

- con deliberazione C.C. n. 44 in data 29/12/2023 è stata approvata ai sensi dell'art. 162 del "T.U. enti locali" la nota di aggiornamento al DUPS (o Documento Unico di Programmazione Semplificato) relativo al triennio 2024/2026;
- con deliberazione C.C. n. 128 in data 29/12/2023 è stato approvato ai sensi dell'art. 162 del "T.U. enti locali" il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024/2026;
- con deliberazione C.C. n. 2 in data 08/03/2024 è stata approvata la prima variazione al bilancio di previsione pluriennale 2024/2026;
- si rende necessario provvedere alla riparazione delle seguenti attrezzature in dotazione al Servizio Tecnico-Manutentivo, affinché gli stessi possano essere utilmente adoperati per svolgere le operazioni di manutenzione ordinaria del verde pubblico, poiché risultano guasti e non utilizzabili:
tosasiepi HS45;
decespugliatore FS490;
decespugliatore FS260R.;

Dato atto che l'Ente ha provveduto pertanto a richiedere puntuale preventivo di spesa alla ditta NICOLOTTI & C. SNC, con sede in Z.I. Reg. Tomboletto, 4 – 10010 Azeglio (TO) – C.F./P.IVA 06380050010, la quale ha riscontrato con offerta n. 316 del 23/07/2024, acquisita al prot. n. 0005705 del 23/07/2024 per un importo di € 331,97 oltre IVA al 22%;

Dato atto che al fine di affidare il servizio nel rispetto delle disposizioni contenute nel d.lgs. n. 36/2023 recante il nuovo «Codice dei contratti pubblici», assume il ruolo di RUP lo scrivente dr. Mirco Bielli, nella sua qualità di responsabile del "servizio", il quale è stato nominato a svolgere tale funzione ai sensi dell'art. 15;

Rilevato, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

Visto il già citato d.lgs. n. 36/2023, gli art. 21 e 22 ed in particolare l'art. 50, co. 1, lett. b), che disciplina le procedure sotto soglia;

Dato atto che l'importo del servizio oggetto della presente determinazione, posto a base di affidamento è inferiore ai 140.000 euro e, pertanto, è possibile procedere all'affidamento diretto ai sensi dall'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, anche senza consultazione di più operatori economici;

Dato atto che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 ha stabilito che per gli appalti di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), del codice la stazione appaltante abbia la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che:

- o il fine che il contratto intende perseguire è ripristinare la corretta funzionalità delle attrezzature in dotazione al personale cantoniere comunale per lo svolgimento della manutenzione ordinaria del verde, al fine di poter mantenere la continuità del servizio;
- o oggetto del contratto è la "riparazione tosasiepi HS45, riparazione decespugliatore FS490, riparazione decespugliatore FS260R"; le clausole negoziali essenziali sono per lo più contenute nell'offerta prot. n. 0005705 del 23/07/2024;
- o la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto nel rispetto di quanto disposto dall'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e dalla normativa di settore;

Atteso che è stato ottenuto dall' ANAC mediante la piattaforma PCP (trattandosi di affidamento diretto di importo inferiore a 5.000 €) il CIG, il cui numero attribuito è B290FA2AEF;

Visto l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

Visto il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) protocollo INAIL_43182219 relativamente a MOTOSEGHE NICOLOTTI DI NICOLOTTI P. E C. SNC, regolare e con scadenza validità il 26/07/2024;

Dato atto che il provvedimento presenta le caratteristiche specifiche di coerenza e regolarità tecnica – così come verificate internamente dall'istruttore – ferma restando la unitarietà della responsabilità del procedimento ai fini di interlocuzione esterna;

Dato atto che con il precedente capoverso si ritiene assolto il principio del vincolo previsto dal cd. PTPCT (il "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza") quale misura alternativa nel caso di impossibilità di rotazione delle figure dei responsabili di servizio;

Rilevato che la sottoscrizione del presente provvedimento ne attesta la regolarità amministrativa e al tempo tecnica, ai sensi dell'art. 7, comma 1, del vigente regolamento comunale dei controlli interni;

DETERMINA

Per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente determinazione,

1. di provvedere all'affidamento diretto ai sensi dall'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 del servizio di " riparazione tosasiepi HS45, riparazione decespugliatore FS490, riparazione decespugliatore FS260R " alla ditta NICOLOTTI & C. SNC, con sede in Z.I. Reg. Tomboletto, 4 – 10010 Azeglio (TO) – C.F./P.IVA 06380050010, che prevede l'importo complessivo di € 331,97 + IVA (al 22%), pari a € 405,00 Iva inclusa.
2. di impegnare la spesa complessiva di € 405,00 (IVA compresa), relativa a far fronte alle obbligazioni derivanti dal presente provvedimento e nel rispetto delle norme e principi contabili di cui al DLgs. 118/2011, DPCM 28/12/2011 e DLgs. 126/2014, nel seguente modo:

IMPORTO	MISSIONE	PROG	COFOG	P.F. 5° LIVELLO	CAP. PEG	ESIGI-BILITA'	FINANZI-ATA DA	IMPEGNO N.
€ 405,00	-	-	-	-	218.2	2024	CMP	287

3. di dare atto che l'affidamento di cui al presente atto sarà sottoposto alla L. n. 136/2010, artt. 3 e 6, sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che il CIG attribuito dall'ANAC è B290FA2AEF;
4. di dare atto che è stata verificata la regolarità del DURC della ditta interessata;
5. di dare atto che la liquidazione e il conseguente pagamento della fornitura, avverrà a seguito di ricezione di regolari fatture elettroniche emesse dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso, mediante apposizione di un timbro di liquidazione con numerazione progressiva, senza necessità di assunzione di apposita determinazione di liquidazione;

6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, co. 1, del DLgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del provvedimento dal responsabile del servizio.
7. di dare atto che, a norma dell'art. 8 della legge 241/1990, la responsabilità del procedimento è mantenuta in capo a sé medesimo;
8. di prendere e dare atto che Responsabile Unico del Progetto - RUP di cui all'art. 15 del d.lgs. n. 36/2023 è sé medesimo;
9. di precisare che avverso il presente provvedimento è possibile il ricorso al TAR Piemonte entro i 30 giorni dalla data della sua pubblicazione sull'albo pretorio online, ai sensi dell'art. 120, comma 2-bis, del DLgs. 104/2010 o, in alternativa, il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione, nei modi previsti dall'art. 8 e seguenti del DPR 24 novembre 1971, n. 119;
10. di attestare che, in ordine al "*conflitto d'interessi*" in relazione all'adozione del presente atto, per il sottoscritto e per il responsabile del procedimento interno:
 - non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6-*bis* della legge 241 del 1990, dell'art. 6 del DPR 62/2013 e del Codice di comportamento;
 - non ricorre l'obbligo di astensione, previsto dall'art. 7 del DPR 62/2013 e del Codice di comportamento;
11. di dare atto dell'avvenuto controllo contabile e rendere la relativa attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente
BIELLI Mirco